

COMUNE DI CELLINO SAN MARCO

Provincia di Brindisi

SETTORE II SERVIZI SOCIALI – PUBBLICA ISTRUZIONE – SPORT – CULTURA

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL SERVIZIO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO/VIGILANZA ALUNNI E TRASPORTO ALUNNI PER ESCURSIONI SCOLASTICHE – TRASPORTO SOCIALE – TRASPORTO PER FINI ISTITUZIONALI ANNI 2017/2022 (a partire dal mese di NOVEMBRE 2017)

Il servizio comprende principalmente, per ogni anno di riferimento, il:

Trasporto scolastico/Vigilanza alunni e trasporto per escursioni scolastiche rivolto agli alunni, anche disabili, della scuola dell'infanzia, (plesso via Napoli e plesso ex piazza della Repubblica), della scuola primaria e scuola media inferiore - che risiedono nelle zone periferiche del paese rispetto al plesso scolastico di appartenenza - modulato su percorsi che prevedono una media giornaliera complessiva presunta di circa Km 169 conformemente al calendario scolastico ed agli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche comprensivo dell'eventuale trasporto di alunni (*compreso anche quello relativo all'eventuale trasporto di alunni disabili anche presso il Centro diurno riabilitativo "La Nostra famiglia" di BR*), con l'esclusione delle giornate di svolgimento degli esami di stato del primo ciclo.

Trasporto per fini istituzionali da eseguirsi con automezzi e carburante a carico del Comune per 12 mesi l'anno. Fabbisogno orario presumibile: ore n. 90;

La Ditta è tenuta alla fornitura di un proprio automezzo unitamente al carburante necessario, da utilizzare in caso di avaria o indisponibilità di proprietà dei mezzi comunali.

Trasporto sociale rivolto a cittadini in stato di disagio economico (anziani – invalidi) con ISEE ≤ € 7.500,00 ed eventuali utenti segnalati dal Servizio Sociale per 12 mesi l'anno.

Il servizio dovrà essere effettuato presso strutture socio-sanitarie e riabilitative, pubbliche o convenzionate con il SSN, di San Pietro V.co, San Donaci, San Pancrazio, Mesagne, Brindisi, ed, eccezionalmente, al di fuori dei luoghi sopra indicati ma presenti sul territorio regionale, previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale. Rientra in tale servizio il ritiro presidi e l'eventuale trasporto di soggetti portatori di handicap presso il Centro di terapia occupazionale "La Rinascita" di San Pietro V.co ed il Centro diurno e/o riabilitativo "La Nostra Famiglia" di Brindisi. Fabbisogno presumibile (mesi dodici): ore n° 600;

Servizio di vigilanza nelle scuole dell'infanzia. N° 02 ore giornaliere per plesso scolastico in concomitanza del servizio mensa x n° 02 plessi della scuola dell'infanzia) – Ore complessive presunte (mesi otto) per anno scolastico: n° 600.

Servizi di trasporto extrascolastico per i quali non sono previsti costi aggiuntivi per il Comune fino ad una percorrenza aggiuntiva annuale di Km. 4.000:

- Servizi di trasporto che si esauriscono nell'arco di una giornata, per attività istituzionali dell'Ente, manifestazioni sportive, culturali e ricreative;
- Servizi di trasporto richiesti da enti scolastici privati e associazioni/enti religiosi;
- Servizio di trasporto minori per attività extra- curricolari o extra - scolastiche;
- Servizio di trasporto minori frequentanti campi estivi organizzati dal Comune insieme con privati;

-Servizio di prossimità: Trasporto anziani, diversamente abili/invalidi (in possesso di ISEE \leq € 7.500,00), eventuali utenti segnalati dal Servizio Sociale - *impossibilitati oggettivamente a spostarsi in maniera autonoma* - presso l'ufficio postale, ambulatori, strutture socio-ricreative e sportive, ecc.

Per ogni servizio sopra dettagliato è calcolata una tolleranza di variabilità oraria e chilometrica pari al 20%;

Il servizio oggetto dell'appalto sarà svolto con personale messo a disposizione dalla ditta.

Saranno ceduti in comodato d'uso gratuito i seguenti mezzi di proprietà comunale:

-Scuolabus FIAT DUCATO Maxi 40 XL 120 Multijet – tg. DF 746 JB per alunni scuola primaria/infanzia – Immatricolazione Anno 2008 – *Posti 25 alunni + 01 disabile in carrozzella + 01 accompagnatore + 01 autista, omologato altresì per posti 30 alunni + 01 accompagnatore + 01 autista;*

-Scuolabus FIAT DUCATO Maxi 40 XL 120 Multijet – tg. DF 839 JB per alunni scuola primaria/infanzia – Immatricolazione Anno 2008 – *Posti 30 alunni + 01 accompagnatore + 01 autista;*

-Scuolabus FIAT DUCATO tg. AX 505 WL per alunni scuola media – Immatricolazione Anno 1998 – *Posti 25 alunni + 01 accompagnatore + 01 autista;*

-Pulmino FIAT Ducato tg. AD 138 FK, abilitato per il trasporto di disabili autosufficienti e di disabili in carrozzina – Immatricolazione Anno 1995 – *Posti 09 a sedere, autista incluso + 01 disabile in carrozzella;*

Gli automezzi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale potranno variare in caso di sostituzione degli stessi.

Sono principalmente a carico della ditta:

-La fornitura:

- di automezzi in caso di avaria o indisponibilità dei suddetti automezzi comunali al fine di garantire il regolare svolgimento dei Servizi;
- di almeno un automezzo da utilizzare per il Servizio di Trasporto sociale/disabili non autosufficienti provvisto di pedana sollevatrice in sostituzione e/o affiancamento al suddetto Pulmino FIAT Ducato tg. AD 138 FK;

I suddetti mezzi dovranno essere idonei per essere utilizzati in sicurezza sulla rete stradale.

-Il carburante occorrente per tutti gli automezzi di proprietà del Comune di Cellino San Marco ceduti in comodato d'uso;

-La pulizia periodica esterna (almeno due volte al mese) ed interna (giornaliera) degli automezzi propri utilizzati e degli automezzi ceduti in comodato d'uso, al fine di conservare in condizioni decorose degli automezzi;

-L'assistenza all'accensione degli scuolabus e di tutti gli automezzi utilizzati dopo il periodo di ferma degli stessi;

-La manutenzione ordinaria degli automezzi ceduti in comodato d'uso;

-La manutenzione e sostituzione degli pneumatici (con trasmissione di idonea certificazione al Comune) di tutti gli automezzi ceduti in comodato d'uso, tale da garantire la sicurezza costante dei suddetti mezzi;

-Il controllo livelli e cambio olio e filtri e acqua, nonché segnalazione di qualsiasi inconveniente finalizzato al buon funzionamento di tutti gli automezzi utilizzati;

-Il trasferimento di tutti gli automezzi utilizzati presso autofficine al fine di garantire il servizio;

-Il trasferimento di tutti gli automezzi utilizzati presso la MCTC di Brindisi per le revisioni;

-Il carburante, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi messi a disposizione dalla Ditta;

-Il controllo e la rendicontazione, con cadenza mensile, dei km percorsi dagli automezzi utilizzati;

-Il controllo e la segnalazione scadenze di pagamenti assicurativi RCA, bollo, revisione e quanto altro di legge degli automezzi ceduti in comodato d'uso;

-Le retribuzioni secondo i livelli di inquadramento a seconda dell'area/categoria con relative posizioni economiche e compensi diversi per il proprio personale, nonché gli oneri assicurativi e previdenziali del personale stesso;

-L'idonea struttura organizzativa per gli adempimenti amministrativi e contrattuali;

-L'assunzione del rischio completo e incondizionato della gestione del servizio;

-L'assunzione di ogni responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone o cose nello svolgimento dell'appalto o in conseguenza del medesimo, restando pertanto esonerata l'Amministrazione Comunale;
-Il rispetto di tutti gli adempimenti resi necessari dall'obbligo di osservanza ed applicazione delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione degli infortuni stabiliti dalle vigenti normative in materia;

La DITTA potrà utilizzare il deposito e/o gli spazi comunali per il ricovero degli automezzi di proprietà comunale. In caso di indisponibilità degli stessi, la DITTA sarà tenuta a provvedervi autonomamente garantendo che i locali deputati al ricovero siano in possesso di certificato di agibilità.